

Skapa objektstyper och objektstypsgrunder

Lathund, Vitec Hyra/TF



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

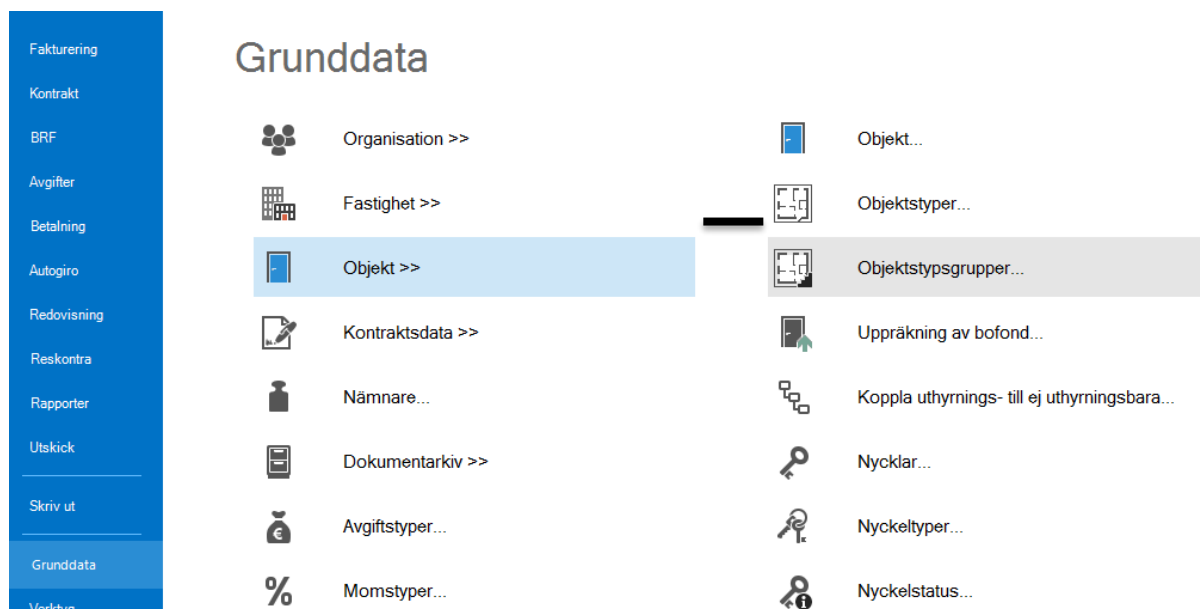
Skapa objektstyper och objektstypsgrupper	4
Skapa objektstypsgrupp	4
Skapa objektstyper	6

Skapa objektstyper och objektstypsgrupper

Innan du lägger upp ett nytt objekt måste du ha lagt upp objektstyper och objektstypsgrupper om de inte redan finns. Det innebär att du kan ställa in olika grupperingar och förinställningar så att du behöver lägga till färre informationer när du skapar ett objekt.

SKAPA OBJEKTSTYPSGRUPP

För att skapa en objektstypsgrupp går du in under Meny->Grunddata->Objekt->Objektstypsgrupper.



Här läggs de grupper som ni önskar ha i systemet. I varje grupp ska sedan själva typerna läggas.

Nr	Namn
01	Bostad
02	Kontor
03	Butik
04	Hotell
05	Restaurang
06	Förråd
07	Lager
08	Kall/Höglager
09	Produktion
10	Övrigt
11	Garage
12	P-plats
13	Studentrum
14	Felanmälan, ej uthyingsbar
99	Objektet utgår
15	Studentrum Akademihotellet
16	Studentlägenhet
17	Planerat underhåll
20	Seniorboende
21	Vårdboende
22	Trynhetshoende

Standard **Koddelsvärden**

Nummer: 08
Namn: Kall/Höglager
 Underobjekt
 Tillgänglig för e-signering
Betalningsperiod: Ingen

Ny Ta bort Spara Stäng

Du väljer vilket **nummer** och **namn** som gruppen ska ha.

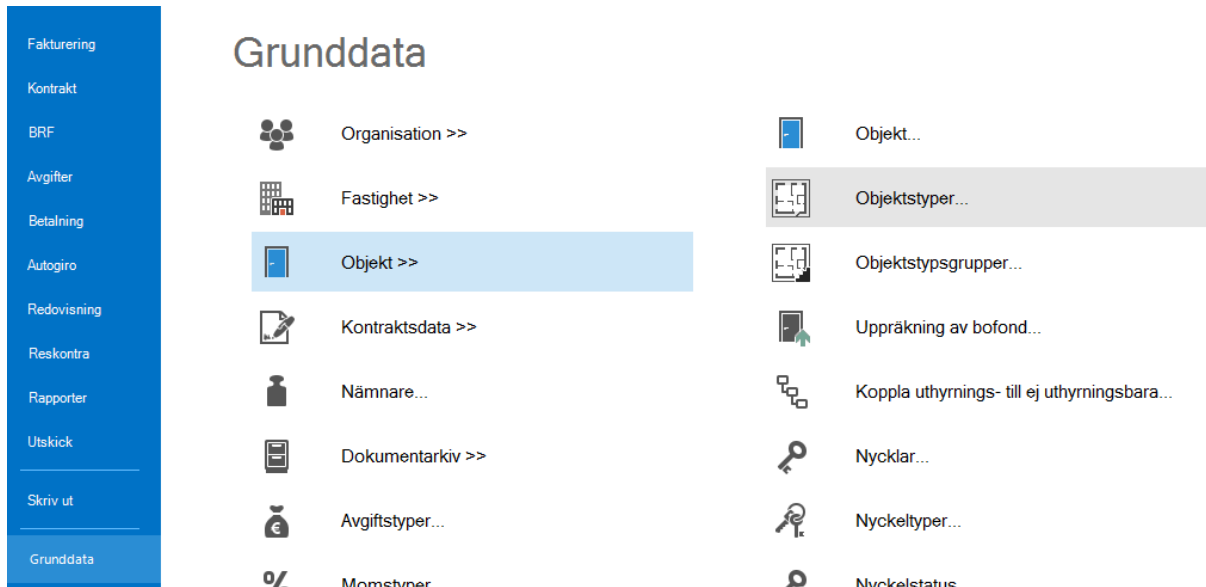
Här finns också möjlighet att ställa in om gruppen ska föreslås vara ett **underobjekt**, oftast är det förråd och p-platser. Du kan ändra på kontraktet. Vill man att gruppens objekt ska vara tillgängliga att hantera via **e-signering** kan man göra den inställningen här.

Till sist så kan man ställa in förslaget på vilken **betalningsperiod** gruppen ska ha.

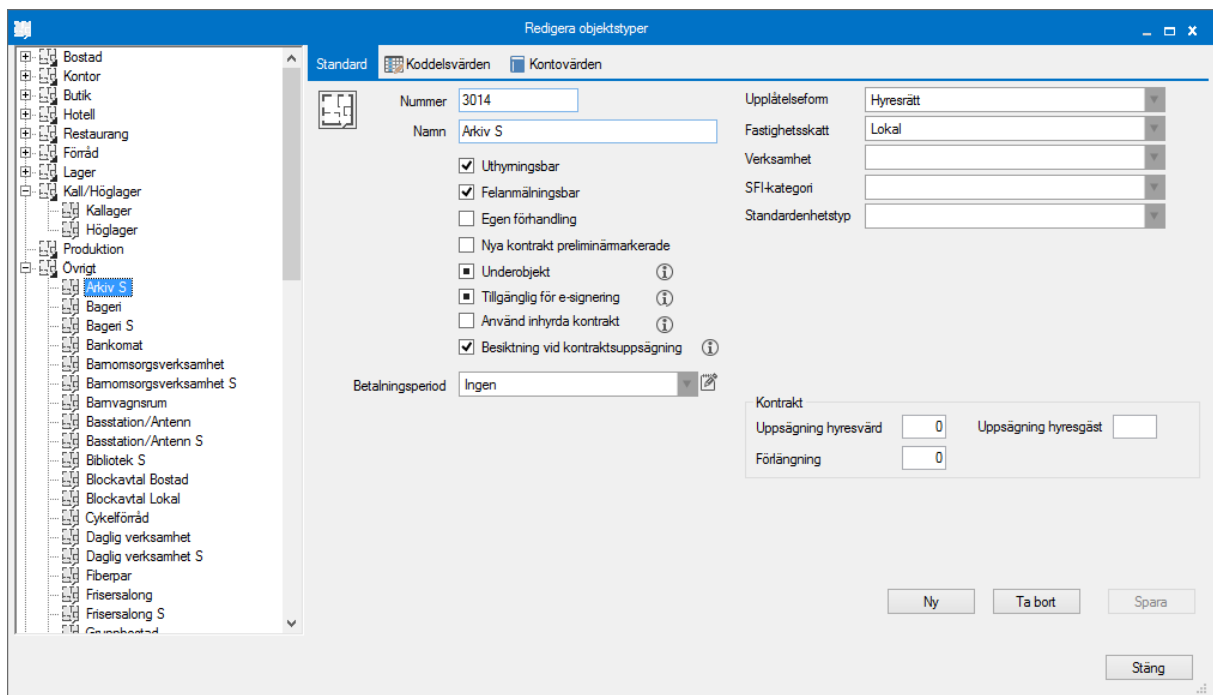
Under fliken **koddelsvärden** kan du föreslå eventuella värden per grupp om den ingår i prioriteringsordningen.

SKAPA OBJEKTSTYPER

För att skapa en objektstyp går du in under Meny->Grunddata->Objekt->Objektstyper.



I listan till vänster ligger alla grupperna. Under varje grupp kan du lägga in en objektstyp. Markera gruppen och klicka på 'ny'. Om den hamnar i fel grupp kan du klicka på typen, hålla i knappen och dra typen till rätt grupp.



Objektstyper styr en hel del grundinställningar för objekt/kontrakt.

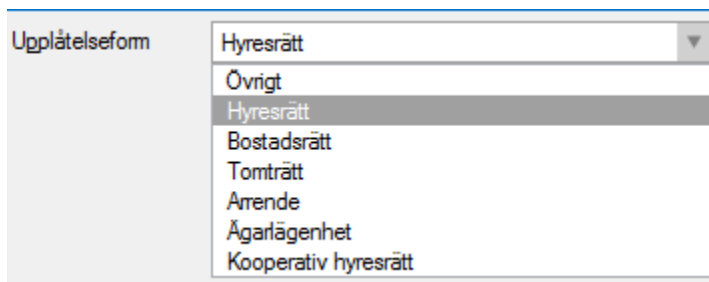
Först och främst ska typen ha ett **nummer** och ett **namn**. Sedan kan inställningar göras för om typen ska vara **uthyrningsbar** eller inte. Korridorer och trapphus kan vara typer som inte ska vara uthyrningsbara. Sedan väljs om typen ska vara **felanmälningsbar**.

Nästa inställning väljer man om kontrakten ska ha **egen förhandling**. Kan sedan ändras på kontraktsnivå. Ska alla nya kontrakt föreslås vara **preliminärmarkerade** så bockas nästa val i.

Om man vill ha en avvikande inställning på objektstypen från gruppen kan man här välja det kring **underobjekt och e-signering** (se objektstypsgrupper). Detsamma gäller **betalningsperiod** lite längre ned.

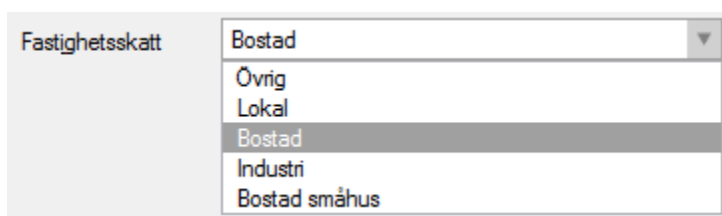
Vill ni ha en objektstyp som ska användas för **inhyrda kontrakt** kan nästa val bockas i. Sist av i bockningarna är om systemet ska föreslå en **besiktning** när kontrakten sägs upp.

Under **upplåtelseform** väljer bland dessa. Valen påverkar sedan vilka typer av kontrakt som kan skapas på objektet.



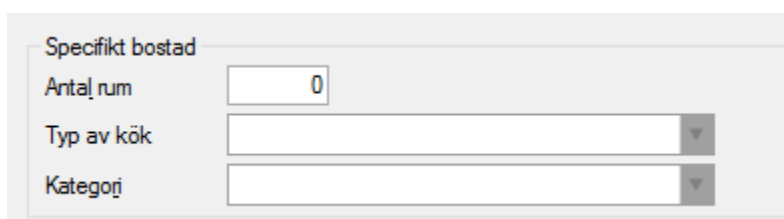
A screenshot of a dropdown menu titled 'Upplåtelseform'. The menu is open, showing a list of options: Hyresrätt, Övrigt, Hyresrätt, Bostadsrätt, Tomträtt, Arende, Ägarlägenhet, and Kooperativ hyresrätt. The 'Hyresrätt' option is currently selected and highlighted.

Om objektstypen ska ha möjlighet att kopplas till en fastighetsskatteavgift så måste ett val göras här för vilken typ av **fastighetsskatt** som ska ligga som grund.




A screenshot of a dropdown menu titled 'Fastighetsskatt'. The menu is open, showing a list of options: Bostad, Övrig, Lokal, Bostad, Industri, and Bostad småhus. The 'Bostad' option is currently selected and highlighted.

Väljs bostad så kommer ytterligare val upp i vyn.



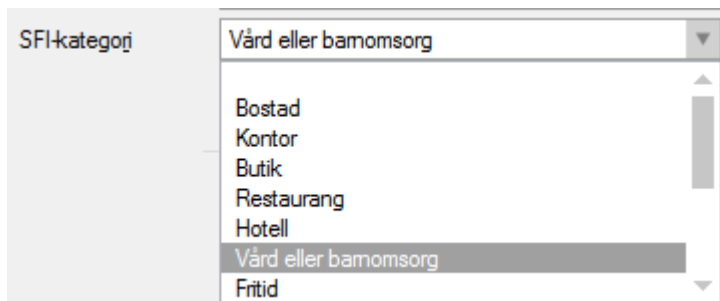
A screenshot of a form titled 'Specifikt bostad'. It contains three input fields: 'Antal rum' with a text box containing the number '0', 'Typ av kök' with a dropdown menu, and 'Kategori' with a dropdown menu.

Under **verksamhet** finns bara ett val för tillfället.



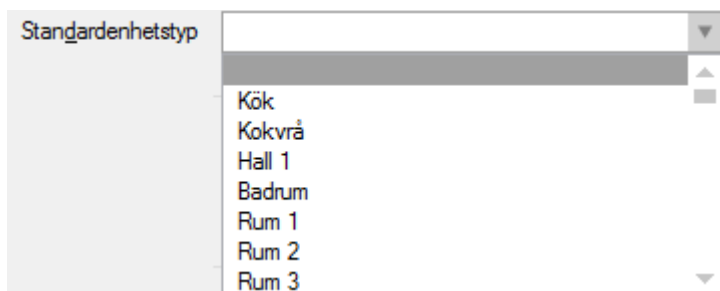
A screenshot of a web interface showing a dropdown menu. The label 'Verksamhet' is on the left. The dropdown box is open, showing a single option 'Verksamhet'.

Val av SFI-kategori påverkar bland annat viss information i samband med inkasso (läs mer i lathunden RESKONTRA – Inkasso).



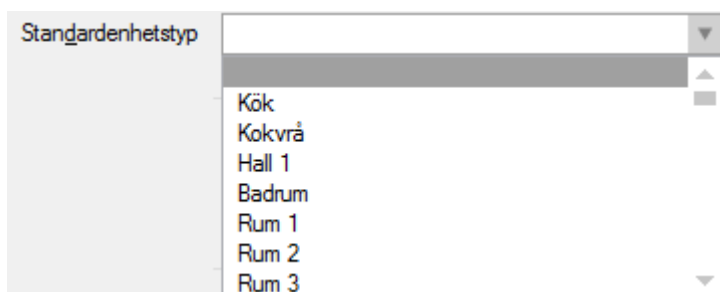
A screenshot of a web interface showing a dropdown menu for 'SFI-kategori'. The dropdown is open, displaying a list of categories: 'Vård eller bamomsorg', 'Bostad', 'Kontor', 'Butik', 'Restaurang', 'Hotell', 'Vård eller bamomsorg', and 'Fritid'. The first 'Vård eller bamomsorg' option is highlighted.

Arbetar ni med **enheter** finns det en möjlighet att ställa in ett standardval här.



A screenshot of a web interface showing a dropdown menu for 'Standardenhetstyp'. The dropdown is open, displaying a list of room types: 'Kök', 'Kokvrå', 'Hall 1', 'Badrum', 'Rum 1', 'Rum 2', and 'Rum 3'. The first option, 'Kök', is highlighted.

I de fall ni önskar att systemet ska föreslå uppsägnings- och förlängningstider på kontrakten kan ni här ställa in de tider som ska föreslås för just denna typ.



A screenshot of a web interface showing a dropdown menu for 'Standardenhetstyp'. The dropdown is open, displaying a list of room types: 'Kök', 'Kokvrå', 'Hall 1', 'Badrum', 'Rum 1', 'Rum 2', and 'Rum 3'. The first option, 'Kök', is highlighted.

När du har gjort alla inställningar så glöm inte bort att klicka på 'spara'.